

Согласовано:

Председатель комитета по образованию
городского округа «Город Калининград»

_____ Т.М. Петухова
« ____ » _____ 20 ____ г.

Рассмотрено:

Общее собрание работников
МАДОУ детский сад № 1

_____ ФИО
Протокол № ____ от _____

Утверждаю

Заведующий МАДОУ детский сад № 1
города Калининграда

_____ Смоляк Л.К.
Приказ от _____ № _____

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ МАДОУ детский сад № 1
города Калининграда
на 2023-2027 гг."**

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Глава 1.1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ МАДОУ ДЕТСКИЙ САД № 1
ГОРОДА КАЛИНИНГРАДА НА 2023-2027 г.г.»**

1. Наименование Программы:

"Развитие МАДОУ детский сад № 1 города Калининграда на 2023-2027 гг." (далее по тексту - Программа).

2. Основания для разработки Программы: Федеральный закон «Об автономных учреждениях» от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ, Закон Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 № 273 (ст.28, п.7), Приказ Минпросвещения России от 25 ноября 2022 года № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования», Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р, Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р, Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (ФГОС ДО) от 17 октября 2013 г. N 1155, устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 1,

3. Разработчик Программы:

Коллектив сотрудников МАДОУ детский сад № 1

4. Исполнители Программы:

Коллектив сотрудников МАДОУ детский сад № 1

5. Цели Программы: создание условий для повышения доступности качественного дошкольного образования и обеспечения равных возможностей для всех детей в целях их развития и саморазвития, раскрытия творческого потенциала.

6. Задачи Программы:

- 1) Обеспечение преемственности основных образовательных программ и программ дополнительного образования в дошкольном и начальном общем образовании.
- 2) Обеспечение эффективного, результативного функционирования и роста профессиональной компетентности коллектива в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
- 3) Внедрение дистанционных образовательных технологий и элементов электронного обучения для детей старшего дошкольного возраста.
- 4) Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей.
- 5) Цифровизация системы управления образовательной организацией путем внедрения электронного документооборота.
- 6) Модернизация развивающей предметно-пространственной среды организации.
- 7) Организация системы мер по повышению безопасности в учреждении, в том числе усилению антитеррористической защищенности объектов организации.
- 8) Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей.

7. Объемы и источники финансирования Программы:

Прогнозируемый объем финансирования Программы составляет 9284325,00 рублей, в том числе:

за счет муниципального бюджета 0,00 рублей, из них по годам:

2023 год – 0,00 рублей;

2024 год – 0,00 рублей;

2025 год – 0,00 рублей;

2026 год – 0,00 рублей;

2027 год – 0,00 рублей;

за счет внебюджетных средств – 9284325,00 рублей, из них по годам:

2023 год – 1856865,00 рублей;

2024 год – 1856865,00 рублей;

2025 год – 1856865,00 рублей;

2026 год – 1856865,00 рублей;

2027 год – 1856865,00 рублей;

за счет средств инвесторов - 0,00 рублей, из них по годам:

2023 год – 0,00 рублей;

2024 год – 0,00 рублей;

2025 год – 0,00 рублей;

2026 год – 0,00 рублей;

2027 год – 0,00 рублей;

Ежегодно на соответствующий год осуществляется корректировка средств, выделяемых на мероприятия Программы.

8. Сроки реализации Программы:

2023-2027 годы.

9. Контроль за исполнением Программы:

Контроль за исполнением Программы обеспечивает Наблюдательный Совет МАДОУ детский сад № 1

Раздел II. ПРИНЦИПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Меры по реализации мероприятий Программы основываются на следующих **принципах**:

- 1) полноценное проживание ребенком всех этапов детства (младенческого, раннего и дошкольного возраста), обогащение детского развития (амплификация развития – максимальное использование возможностей каждого ребенка);
- 2) построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования (индивидуализации дошкольного образования);
- 3) содействие и сотрудничество детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;
- 4) поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;
- 5) сотрудничество дошкольной образовательной организации с семьей;

- 6) приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;
- 7) формирование познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности;
- 8) возрастная адекватность дошкольного образования (соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития);
- 9) учет этнокультурной ситуации развития детей;
- 10) стимулирование инициативы работников и внедрение инновационных способов привлечения внебюджетных ресурсов.

Раздел III. СОЦИАЛЬНО – ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРОГРАММЫ

Глава 3.1. При условии достижения цели Программы ожидаются следующие **результаты**:

1. Положительная динамика увеличения процента выпускников ДОО, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы на 10%.
2. Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и других мероприятиях инновационной направленности на 5%.
3. Рост числа педагогов, использующих дистанционные образовательные технологии и элементы электронного обучения для детей старшего возраста на 5%.
4. Повышение доступности дополнительного образования для детей с ОВЗ до 100%.
5. Увеличение численности дошкольников, охваченных дополнительным образованием на 10%.
6. Разработка и введение новых образовательных программ дополнительного образования в соответствии с меняющимися запросами родительской общественности на 15%.
7. Повышение профессионального уровня педагогических работников ДОО на 10%.
8. Цифровизация системы управления образовательной организацией путем внедрения электронного документооборота.
9. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды организации.
10. Отсутствие несчастных случаев с работниками и детьми, происшествий на территории организации.
11. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями.

В результате реализации Программы будут созданы **условия** для повышения доступности качественного дошкольного образования и обеспечения равных возможностей для всех детей в целях их развития и саморазвития, раскрытия творческого потенциала.

Глава 3.2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ ЕЕ РЕШЕНИЯ ПРОГРАММНО-ЦЕЛЕВЫМ МЕТОДОМ

1. Общие сведения о ДОУ;
 - 1.1. Полное наименование организации в соответствии с уставом: муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1 (МАДОУ детский сад № 1)
 - 1.2. Дата создания образовательной организации - 05.12.2008
На основании свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 03.11.2011 №24473а муниципальное дошкольное учреждение детский сад №1 с 03.11.2011 года переименовано в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Калининграда детский сад № 1 (МАДОУ д/с № 1)
 - 1.3. Юридический, фактический адрес: 236022 г. Калининград, ул. Свободная, д.34
 - 1.4. Контакты: e-mail ds001@edu.klgd.ru, телефоны:
8 (4012) 21-06-40 – заведующий,
8 (4012) 93-53-05 - заместитель заведующего по ВМР,
8 (4012) 93-04-08 – бухгалтерия, тел/факс,
8 (4012) 21-05-09 – медицинский кабинет, общий.
 - 1.5. Учредитель МАДОУ д/с № 1 - городской округ «Город Калининград».
Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград»
 - 1.6. Реализуемая программа: образовательная программа дошкольного образования МАДОУ г. Калининграда д/с №1 разработана в соответствии с ФОП и ФГОС ДО, на основе примерной основной образовательной программы "Детство" под ред. В.И. Логиновой.
Дополнительные общеобразовательные программы: «Цветные ладошки» И.А. Лыкова, «Ладушки» И.М. Каплунова, И.А. Новоскольцева.
Адаптированная образовательная программа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с тяжелыми нарушениями речи).
2. Кадровое обеспечение;
 - 2.1. Административный состав:
Заведующий - 1
Главный бухгалтер – 1
Заместитель заведующего – 2
 - 2.2. Педагогический состав:
Старший воспитатель – 1
Воспитатель – 15

Музыкальный руководитель – 3
Инструктор по физической культуре – 1

Логопед – 1

Психолог – 1

Из них имеют:

Высшее образование – 14

Среднее профессиональное образование – 7

3. Материально-техническое обеспечение;

МАДОУ детский сад №1 состоит из двух корпусов: 1 – двухэтажный корпус функционирует с 2010 года; 2 – трехэтажный корпус функционирует с 2014 года.

Общая площадь зданий – 4960,8 кв.м.

Проектная наполняемость – 400 детей.

В ДОУ оборудованы: кабинет заведующего, методический кабинет, медицинский кабинет, изолятор, процедурный кабинет, два музыкальных зала, физкультурный зал, тренажерный зал, театральные залы, игровая комната, комната психологической разгрузки, кабинет педагога-психолога, кабинет учителя-логопеда, изостудия, зимний сад, групповые помещения с учетом возрастных особенностей детей.

На территории ДОУ для организации прогулок расположены: две спортивные площадки, двенадцать оборудованных площадок для групп, спортивно-игровой комплекс «Кремлевская стена», площадка «Уголок сказки».

Территория сада огорожена забором и живой изгородью.

В ДОУ создана многофункциональная предметно-развивающая среда. В наличии учебно-методическая литература, детская художественная литература (общий фонд – 1600 экземпляров), демонстрационный и раздаточный материалы. Обеспечен доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям. Компьютерное обеспечение: 4 административных компьютера, 9 ноутбуков, 4 лазерных принтера, 2 многофункциональных устройства, 2 музыкальных центра, 3 магнитофона. Электронные образовательные ресурсы: 7 интерактивных досок, 4 проектора, 2 переносных экрана.

4. Характеристика окружающего социума;

Общее количество обучающихся – 351 человек. Из них – 5 детей с ОВЗ, 1 – с инвалидностью и ОВЗ.

Группы:

Группа	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
возрастная	5-6	6-7	3-4	6-7	6-7	3-4	5-6	4-5	5-6	4-5	3-4	6-7	2-3	2-3

категория, лет														
----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5. Характеристика достижений.

МАДОУ д/с №1 является инновационной площадкой по духовно-нравственному воспитанию; муниципальной опорной площадкой.

Анализ выполнения программы:

Направления программы	2022-2023 учебный год (%)
Физическое	72%
Художественно-эстетическое	80%
Познавательное	75%
Речевое	75%
Социально-коммуникативное	80%
Итого:	75%

Направления	Физическое развитие		Художественно-эстетическое развитие		Познавательно - речевое развитие	
	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
Низкий уровень	7%	5%	3%	2%	2%	1%
Средний уровень	25%	23%	21%	18%	29%	24%
Высокий уровень	68%	72%	76%	80%	69%	75%

Достижения воспитанников ДОУ

Мероприятие (городские, областные)	
1 место	Городской фестиваль-конкурс «Колокольчик»
Участник	Всероссийская акция по сбору макулатуры #БУМБАТЛ

Участник	Всероссийский урок «Эколята - молодые защитники природы»
организатор	Всероссийский урок «Эколята - молодые защитники природы»
Публикация	Сборник научно-исследовательских методических и творческих работ «Моя Отчизна»
Победитель 2 степени	Региональный конкурс научно-исследовательских, методических и творческих работ «Родина у нас одна»
Участник	Легкоатлетическая эстафета «Балтийская миля»
Призер	Городская спартакиада «Здоровый дошкольник»
Участник	Городской фестиваль искусств педагогов и специалистов образовательных учреждений «Так зажигают звезды»
Участник	Семейный конкурс «Финансовая грамотность в моей семье: мы знаем, зачем это нужно»
Участник	Всероссийский педагогический конкурс «Творческий воспитатель – 2022»
Участник	Всероссийский конкурс «Подарок под елку»
Участник	Российский конкурс-игра «Зимние интеллектуальные игры»
Участник	Международный конкурс-фестиваль «Мы вместе – 2022 – Москва»
Участник	Международный игровой конкурс «Человек и природа» - 2022 сказки С.Я. Маршака
Диплом I степени	Всероссийский конкурс «Осенний вернисаж»

Проблемно-ориентированный анализ, проведенный в ДОУ, позволил выявить ряд ключевых проблем, решение которых позволит перевести учреждение в новое качественное состояние при реализации программы развития на 2023-2027 годы. Определение проблем рассматривалось в контексте стратегического планирования как разрывов между достигнутыми результатами ДОУ и требуемыми, желаемыми в будущем.

Выявление значимых для ДОУ проблем происходило посредством изучения ряда документов: мониторинга оценки удовлетворенности обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) доступностью и качеством предоставления образовательных услуг в сфере

дошкольного и дополнительного образования, а также анализа их доступности; самоанализа образовательной организации, отчета по итогам деятельности.

Задача – сохранить всё, что накоплено в сфере дошкольного образования, проанализировать реальную ситуацию, определить оптимальную образовательную политику, обогатить, развить, «осовременить» и наполнить её новым содержанием. Кроме того, сегодня всё ещё остаётся острой проблема качества дошкольного образования, в частности:

Проблемы:

- Отсутствие преемственности программ дошкольного и начального общего образования.
- Недостаточно используются дистанционные образовательные технологии и элементы электронного обучения для детей старшего возраста.
- Не в полной мере осуществляется охват детей дополнительным образованием.
- Не в полной мере реализуется система повышения квалификации и переподготовки административных и педагогических кадров.
- Недостаточно привлекаются и используются внебюджетные источники финансирования, и т.д.

В целях обеспечения научно-методической и организационно-педагогической поддержки ДООУ в осуществлении государственной политики в области образования, совершенствования профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников муниципальной системы образования в современных обстановке **необходимо** создать условия для:

- **Развития системы обеспечения качества дошкольных образовательных услуг.**
- **Повышения эффективности деятельности ДООУ.**
- **Совершенствования механизмов управления деятельностью ДООУ.**
- **Модернизации системы безопасности и охраны труда в ДООУ.**

Глава 3.3. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития детского сада на 2019-2022 г.г.;
- потенциал развития учреждения на основе SWOT–анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития ДООУ по итогам SWOT-анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов	
Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Риски
Высокий профессиональный уровень педагогических кадров	Отсутствие необходимого опыта у педагогов в инновационной, цифровой, проектной деятельности	Есть возможность получать квалифицированную научно-методическую помощь при курсовой подготовке и обучающих вебинарах	Недостаточная возможность администрации для стимулирование педагогов в целях развития и внедрения ими новых технологий
Использование инновационных подходов к организации методической работы	Преобладание в коллективе педагогов, использующих традиционные подходы к образовательному процессу	Востребованность среди родителей услуг дополнительного образования	Отсутствие дополнительных площадей
Месторасположение детского сада	Ограниченные денежные средства на обновление материально-технической базы		Недостаточное финансирование системы образования
Накопленный практический опыт образовательной деятельности	Недостаточно опыта работы в области маркетинга	Есть организации, которые готовы стать партнерами в сетевом взаимодействии	В связи с большим количеством инноваций в области дополнительного образования есть

			риск не довести до результата выбранные направления развития
Возможность транслировать на сайте учреждения	Отсутствие в ДОУ специалистов нужной квалификации для обслуживания сайта		
Удовлетворенность родителей работой ДОУ	Необходимость обращаться к сторонним организациям	Возможность участия в грантах, конкурсах	Риск не войти в число победителей грантов, конкурсов

Раздел IV. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Глава 1. НАПРАВЛЕНИЕ «РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ»

1. Цель направления - создание условий для повышения качества образовательных услуг.
2. Способы реализации направления:
 - 1) Обеспечение преемственности основных образовательных программ и программ дополнительного образования в дошкольном и начальном общем образовании.
 - 2). Увеличение численности дошкольников, охваченных дополнительным образованием.
 - 3). Повышение доступности дополнительного образования для детей с ОВЗ.
 - 4). Разработка и введение новых образовательных программ дополнительного образования в соответствии с меняющимися запросами в обществе.
 - 5). Модернизация развивающей предметно-пространственной среды организации.

Глава 2. НАПРАВЛЕНИЕ «ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ»

1. Цель - обеспечение эффективного, результативного функционирования и роста профессиональной компетентности коллектива в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
2. Способы реализации направления:
 - 1) Рост числа педагогов, использующих дистанционные образовательные технологии и элементы электронного обучения для детей старшего возраста.
 - 2) Повышение профессионального уровня педагогических работников ДОУ.

Глава 3. НАПРАВЛЕНИЕ «СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ МЕХАНИЗМОВ УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ДОУ»

1. Цель направления - повышение эффективности использования ресурсов системы образования ДОУ, обеспечение открытости ДОУ как государственно-общественной системы.
2. Способы реализации направления:
 - 1) Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и других мероприятиях инновационной направленности.
 - 2) Цифровизация системы управления образовательной организацией путем внедрения электронного документооборота.
 - 3) Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями.

Глава 4. НАПРАВЛЕНИЕ «МОДЕРНИЗАЦИЯ СИСТЕМЫ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА В ДОУ»

1. Цель направления - создание условий для обеспечения безопасности в ДОУ.
2. Способы реализации направления:
 - 1) Отсутствие несчастных случаев с работниками и детьми, происшествий на территории организации.

Раздел IV. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

<p>Цель 1 «РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ»</p>	1) Обеспечение преемственности основных образовательных программ и программ дополнительного образования в дошкольном и начальном общем образовании.	-						
	2) Увеличение численности дошкольников, охваченных дополнительным образованием, чел.	121						
	3) Повышение доступности дополнительного образования для детей с ОВЗ, чел	5						
	4) Разработка и введение новых образовательных программ дополнительного образования в соответствии с меняющимися запросами в обществе, кол-во программ	11						
	5) Модернизация развивающей предметно-пространственной среды организации.							
<p>Цель 2 «ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДООУ»</p>	1) Рост числа педагогов, использующих дистанционные образовательные технологии и элементы электронного обучения для детей старшего возраста.	2						
	2) Повышение профессионального уровня педагогических работников ДООУ.							

Цель 3 «СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ МЕХАНИЗМОВ УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ДОУ»	1) Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и других мероприятиях инновационной направленности.	-						
	2) Цифровизация системы управления образовательной организации путем внедрения электронного документооборота.							
	3) Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями.	-						
Цель 4 «МОДЕРНИЗАЦИЯ СИСТЕМЫ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА В ДОУ»	1) Отсутствие несчастных случаев с работниками и детьми, происшествий на территории организации.	-						

Глава 3. ПАСПОРТА ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И ЭФФЕКТИВНОСТИ

Паспорт показателя: Удельный вес выпускников ДОУ, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы

Исполнитель, ответственный за формирование показателя (контактная информация: ф.и.о., должность, телефон, адрес электронной почты)	Смоляк Людмила Константиновна Телефон: 21-06-40 Адрес электронной почты: ds001@edu.klgd.ru
--	--

1	Номер паспорта показателя	1
2	Наименование показателя	Удельный вес выпускников ДОУ, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.
3	Единица измерения	%

4	Тип показателя	Показатель конечного результата
5	Порядок формирования показателя	Показатель определяется как отношение числа выпускников ДООУ, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы к общему количеству детей 6-7 лет, по формуле: где О – удельный вес выпускников ДООУ, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы, В – число выпускников ДООУ, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы, Д - общее количество детей 6-7 лет, т.о. $O=V/D$
6	Описание системы мониторинга	По результатам аналитической отчетности по состоянию на 1 января очередного года

Паспорт показателя: Удельный вес результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и других мероприятиях инновационной направленности

Исполнитель, ответственный за формирование показателя (контактная информация: ф.и.о., должность, телефон, адрес электронной почты)	Смоляк Людмила Константиновна Телефон: 21-06-40 Адрес электронной почты: ds001@edu.klgd.ru
--	--

1	Номер паспорта показателя	2
2	Наименование показателя	Удельный вес результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и других мероприятиях инновационной направленности
3	Единица измерения	%
4	Тип показателя	Показатель конечного результата
5	Порядок формирования показателя	Показатель определяется как отношение числа участвующих педагогов в конкурсах, конференциях и других мероприятиях инновационной направленности к общему количеству педагогов в ДООУ, по формуле: О – удельный вес результативности участия педагогов, В – число участвующих педагогов, Д — число всех педагогов в ДООУ. т.о. $O=V/D$
6	Описание системы мониторинга	На основе административной информации по состоянию на 1 января очередного года

Паспорт показателя: Удельный вес численности детей в ДООУ, охваченных дополнительным образованием

Исполнитель, ответственный за формирование показателя (контактная информация: ф.и.о., должность, телефон, адрес электронной почты)	Смоляк Людмила Константиновна Телефон: 21-06-40 Адрес электронной почты: ds001@edu.klgd.ru
--	--

1	Номер паспорта показателя	3
2	Наименование показателя	Удельный вес численности детей в ДООУ, охваченных дополнительным образованием
3	Единица измерения	%
4	Тип показателя	Показатель конечного результата
5	Порядок формирования показателя	Показатель определяется как отношение числа детей (воспитанников) ДООУ, охваченных дополнительным образованием, к общему количеству детей в возрасте от 1 до 7 лет, посещающих ДООУ, по формуле: $\frac{O}{D}$, где O – охват детей дополнительным образованием, В – число воспитанников, охваченных дополнительным образованием в ДООУ, Д — число воспитанников, посещающих ДООУ, т.о. $O=V/D$
6	Описание системы мониторинга	По результатам государственной статистической отчетности по состоянию на 1 января очередного года

Паспорт показателя: Рост числа педагогов, использующих дистанционные образовательные технологии и элементы электронного обучения для детей старшего возраста

Исполнитель, ответственный за формирование показателя (контактная информация: ф.и.о., должность, телефон, адрес электронной почты)	Смоляк Людмила Константиновна Телефон: 21-06-40 Адрес электронной почты: ds001@edu.klgd.ru
--	--

1	Номер паспорта показателя	4
2	Наименование показателя	Рост числа педагогов, использующих дистанционные образовательные технологии и элементы электронного обучения для детей старшего возраста.
3	Единица измерения	Человек
4	Тип показателя	Показатель конечного результата

5	Порядок формирования показателя	Показатель определяется как суммирование числа педагогов, использующих дистанционные образовательные технологии и элементы электронного обучения для детей старшего возраста по формуле: $P=P1+P2+P3+P4+P5$, где P – общее число педагогов, использующих дистанционные образовательные технологии и элементы электронного обучения за 5 лет, $P1$ – число педагогов, использующих дистанционные образовательные технологии и элементы электронного обучения для детей старшего возраста за 2018 год, $P2$ – число педагогов, использующих дистанционные образовательные технологии и элементы электронного обучения для детей старшего возраста за 2019 год, $P3$ – число педагогов, использующих дистанционные образовательные технологии и элементы электронного обучения для детей старшего возраста за 2020 год, $P4$ – число педагогов, использующих дистанционные образовательные технологии и элементы электронного обучения для детей старшего возраста за 2021 год, $P5$ – число педагогов, использующих дистанционные образовательные технологии и элементы электронного обучения для детей старшего возраста за 2022 год.
6	Описание системы мониторинга	На основе единовременного обследования (учета) и административной информации

Паспорт показателя: Удельный вес модернизации развивающей предметно-пространственной среды организации

Исполнитель, ответственный за формирование показателя (контактная информация: ф.и.о., должность, телефон, адрес электронной почты)	Смоляк Людмила Константиновна Телефон: 21-06-40 Адрес электронной почты: ds001@edu.klgd.ru
--	--

1	Номер паспорта показателя	5
2	Наименование показателя	Удельный вес модернизации развивающей предметно-пространственной среды организации.
3	Единица измерения	%
4	Тип показателя	Показатель конечного результата
5	Порядок формирования показателя	Показатель определяется как отношение групп (иных помещений), обеспеченных современным оборудованием, к общему числу групп (помещений), по формуле: $ИП= УП/У$, где ИП - инновационный показатель, УП – группы (помещения), получившие современное оборудование, У – общее количество групп (помещений).

6	Описание системы мониторинга	На основе единовременного обследования (учета) и административной информации
---	------------------------------	--

Паспорт показателя: Удельный вес количества новых разработанных программ дополнительного образования

Исполнитель, ответственный за формирование показателя (контактная информация: ф.и.о., должность, телефон, адрес электронной почты)	Смоляк Людмила Константиновна Телефон: 21-06-40 Адрес электронной почты: ds001@edu.klgd.ru
--	--

1	Номер паспорта показателя	6
2	Наименование показателя	Удельный вес количества новых разработанных программ дополнительного образования
3	Единица измерения	%
4	Тип показателя	Показатель конечного результата
5	Порядок формирования показателя	Показатель определяется как отношение количества новых разработанных программ дополнительного образования к общему числу программ в ДОУ по формуле: ИП* = НП* : П x 100% , где ИП* - инновационный показатель, НП* – количество новых разработанных программ дополнительного образования, П – общее количество программ дополнительного образования в ДОУ.
6	Описание системы мониторинга	На основе единовременного обследования (учета) и административной информации

Паспорт показателя: Удельный вес числа педагогов, повысивших свой профессиональный уровень

Исполнитель, ответственный за формирование показателя (контактная информация: ф.и.о., должность, телефон, адрес электронной почты)	Смоляк Людмила Константиновна Телефон: 21-06-40 Адрес электронной почты: ds001@edu.klgd.ru
--	--

1	Номер паспорта показателя	7
---	---------------------------	---

2	Наименование показателя	Удельный вес числа педагогов, повысивших свой профессиональный уровень
3	Единица измерения	человек
4	Тип показателя	Показатель конечного результата
5	Порядок формирования показателя	Показатель определяется как суммирование количества педагогов ДОО, повысивших свою квалификацию, по формуле: $ПК = П1 + П2 + П3 + \dots + П5$, где ПК – общее количество педагогов ДОО, повысивших квалификацию за 5 лет, П1 – количество педагогов ДОО, повысивших свою квалификацию в 2018 году, П2 - количество педагогов ДОО, повысивших свою квалификацию в 2019 году и т.д. П5 - количество педагогов ДОО, повысивших свою квалификацию в 2022 году.
6	Описание системы мониторинга	На основе единовременного обследования (учета) и административной информации

Глава 4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ И ФИНАНСОВЫЙ МЕХАНИЗМЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММОЙ

Финансирование мероприятий Программы осуществляется из бюджетных средств, выделенных комитетом по образованию города Калининграда, в форме субсидий, а также из внебюджетных источников.

Организационную работу по анализу исполнения Программы осуществляет администрация ДОО.

При отсутствии или недостаточном финансировании Программы сроки реализации могут быть изменены.

Контроль за целевым и эффективным использованием средств осуществляется Наблюдательным советом ДОО.

Глава 5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ДОО

Наименование ресурсов	Единица измерения (тыс.руб.)					
1. Финансовые ресурсы (ВСЕГО):	тыс.руб.	2023	2024	2025	2026	2027
1.1 Финансовые ресурсы: Реконструкция и ремонт (с указанием статей расходов)	тыс.руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- муниципальный бюджет	тыс.руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- внебюджетные источники	тыс.руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.2. Финансовые ресурсы: Приобретение оборудования (с указанием статей расходов)	тыс.руб.					
- муниципальный бюджет	тыс.руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- внебюджетные источники	тыс.руб.	КОСГУ 310 – 571,29 КОСГУ 346 – 1285,57	КОСГУ 310 – 571,29 КОСГУ 346 – 1285,57	КОСГУ 310 – 571,29 КОСГУ 346 – 1285,57	КОСГУ 310 – 571,29 КОСГУ 346 – 1285,57	КОСГУ 310 – 571,29 КОСГУ 346 – 1285,57
1.3 Финансовые ресурсы: Прочие расходы (с указанием статей расходов)	тыс.руб.					
- муниципальный бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0
- внебюджетные источники	тыс.руб.	0	0	0	0	0
2. Трудовые ресурсы (ВСЕГО):	Чел.					
3. Прочие виды ресурсов (информационные, природные и другие) в зависимости от особенностей программ (тыс. руб.	-	0	0	0	0	0
- муниципальный бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0
- внебюджетные источники	тыс.руб.	0	0	0	0	0

РАЗДЕЛ VI. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ И РАБОТ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

61. «РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ»

№ п/п	Содержание мероприятий	Исполнитель	Срок исполнения		Объем финансирования из муниципального бюджета					Объем финансирования из внебюджетных источников					Ожидаемый результат	
			Начало, год	Окончание, год	(тыс. руб.)					(тыс. руб.)						
					2023 ²⁰ ₁₄	2024 ²⁰ ₁₅	2025 ²⁰ ₁₆	2026 ²⁰ ₁₇	2027 ²⁰ ₁₈	2023 ²⁰ ₁₄	2024 ²⁰ ₁₅	2025 ²⁰ ₁₆	2026 ²⁰ ₁₇	2027 ²⁰ ₁₈		ВСЕГО
1	«РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ»	Администрация	2023²⁰₁₄	2027²⁰₁₉	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.1	Обеспечение преемственности основных образовательных программ и программ дополнительного образования в дошкольном и начальном общем образовании.	Администрация			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Улучшение качества подготовки воспитанников ДОУ

№ п/п	Содержание мероприятий	Исполнитель	Срок исполнения		Объем финансирования из муниципального бюджета					Объем финансирования из внебюджетных источников					Ожидаемый результат	
			Начало, год	Окончание, год	(тыс. руб.)					(тыс. руб.)						
					2023 20 14	2024 20 15	2025 20 16	2026 20 17	2027 20 18	2023 20 14	2024 20 15	2025 20 16	2026 20 17	2027 20 18		ВСЕГО
1.2	Увеличение численности дошкольников, охваченных дополнительным образованием.	Администрация			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Повышение уровня развития способностей и интересов у
1.3.	Повышение доступности дополнительного образования для детей с ОВЗ.		2023	2027	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Увеличение числа детей с ОВЗ, охваченных дополнительным образованием
1.4	Разработка и введение новых образовательных программ дополнительного образования в соответствии с меняющимися запросами в обществе.	Администрация			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Увеличение числа детей, охваченных дополнительным образованием
1.5.	Модернизация развивающей предметно-пространственной среды организации.	Администрация			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Создание условий для повышения качества дошкольных образовательных услуг

№ п/п	Содержание мероприятий	Исполнитель	Срок исполнения		Объем финансирования из муниципального бюджета					Объем финансирования из внебюджетных источников					Ожидаемый результат
			Начало, год	Окончание, год	(тыс. руб.)					(тыс. руб.)					
					2023 20 ₁₄	2024 20 ₁₅	2025 20 ₁₆	2026 20 ₁₇	2027 20 ₁₈	2023 20 ₁₄	2024 20 ₁₅	2025 20 ₁₆	2026 20 ₁₇	2027 20 ₁₈	
2.1	Рост числа педагогов, использующих дистанционные образовательные технологии и элементы электронного обучения для детей старшего возраста.	Администрация			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Обновление содержания и повышение качества дошкольного образования
2.2.	Повышение профессионального уровня педагогических работников ДОУ.	Администрация			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Повышение профессионального уровня педагогических
	<u>ИТОГО по РАЗДЕЛУ</u>				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАУ МЕТОДИЧЕСКОГО ЦЕНТРА

**3. «СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ МЕХАНИЗМОВ УПРАВЛЕНИЯ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ДОУ»**

СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКИХ МЕХАНИЗМОВ В МАУ МЕТОДИЧЕСКОМ ЦЕНТРЕ

№ п/п	Содержание мероприятий	Исполнитель	Срок исполнения		Объем финансирования из муниципального бюджета					Объем финансирования из внебюджетных источников					Ожидаемый результат
			Начало, год	Окончание, год	(тыс. руб.)					(тыс. руб.)					
					2023 20 14	2024 20 15	2025 20 16	2026 20 17	2027 20 18	2023 20 14	2024 20 15	2025 20 16	2026 20 17	2027 20 18	
3.	«СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ МЕХАНИЗМОВ УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ДОУ»	Администрация	2023 20 014	2027 20 019											
3.1	Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и других мероприятиях инновационной направленности.	Администрация													Повышение престижа педагогов
3.2.	Цифровизация системы управления образовательной организации путем внедрения электронного документооборота .	Администрация													Создание цифровой образовательной среды

