



## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о порядке привлечения, учета и расходования добровольных** **пожертвований физических и (или) юридических лиц**

Положение о добровольных пожертвованиях в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 1» (МАДОУ д/с № 1) разработано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", Гражданским кодексом Российской Федерации, статьей 41 Бюджетного Кодекса РФ, статьей 251 Налогового Кодекса РФ, № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», принятого 07.07.1995г., Уставом МАДОУ № 1 и определяет порядок формирования и расходования добровольных пожертвований муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 1» (далее МАДОУ д/с № 1).

### **I. Общие положения**

1. Добровольным пожертвованием (далее по тексту - пожертвование) признается дарение имущества вещи (включая денежные средства и ценные бумаги) или права в общепользовательных целях.
2. Жертвователем - индивидуальный предприниматель, физическое или юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, в том числе политические партии, осуществляющие пожертвование по собственной инициативе на добровольной основе. Размер (объем) добровольных пожертвований не ограничен.
3. МАДОУ д/с № 1 в работе с Жертвователем руководствуется следующими принципами:
  - добровольность;
  - законность;
  - конфиденциальность при получении пожертвований;
  - гласность при расходовании средств.
4. Благотворительная деятельность - добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче МАДОУ д/с № 1 имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, услуг, оказанию иной поддержки по целевому назначению.
5. Жертвователи вправе определять цели и назначения пожертвований.
6. Основные задачи:
  - создание дополнительных условий для развития учреждения, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха детей;
  - информационное и правовое сопровождение родителей;
  - формирование открытой «прозрачной» системы привлечения дополнительных финансовых средств.

### **II. Порядок формирования и расходования добровольных пожертвований**

1. Между Жертвователем и МАДОУ д/с № 1 заключается договор пожертвования или дарения. От имени МАДОУ д/с № 1 договор заключается заведующим. (Приложение 1)

2. Средства пожертвований не подлежат налогообложению налогом на прибыль у получающей стороны.
3. Имущественное пожертвование оформляется актом приема передачи (Приложение №2) и в случае, установленном действующим законодательством, подлежит государственной регистрации. Принимаемое от жертвователя недвижимое имущество с момента государственной регистрации является собственностью МАДОУ д/с № 1. Имущество подлежит учету в реестре муниципальной собственности. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется жертвователем, либо сторонами договора, независимым оценщиком.
4. Добровольные пожертвования в виде денежных средств являются собственными доходами МАДОУ д/с № 1.
5. Перечисление жертвователем денежных средств осуществляется безналичным путем через банковские организации. Пожертвованные денежные средства зачисляются на внебюджетный счёт МАДОУ д/с № 1.
6. Распорядителем пожертвованных денежных средств является МАДОУ д/с № 1.

### **III. Исполнение пожертвований**

1. Пожертвования используются в соответствии с целевым назначением.
2. Пожертвованные денежные средства расходуются в соответствии с целевым назначением.
3. Пожертвование может быть обусловлено Жертвователем по определенному назначению согласно заключенному договору. Пожертвованное имущество используется в соответствии с его целевым назначением. Если цель пожертвования денежных средств не определена, то они направляются на развитие материально-технической базы по усмотрению Совета образовательного учреждения.
4. Администрация МАДОУ д/с № 1, принимающая пожертвование, для использования которого установлено определенное назначение, должна вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.
5. Администрация МАДОУ д/с № 1 организует бухгалтерский учет целевых взносов в соответствии с инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.02.2006 N 25Н.
6. Имущество, переданное безвозмездно, оформляется актом приема-передачи, который является приложением к договору пожертвования как его неотъемлемая часть.
7. Сведения о поступлении и расходовании пожертвований в виде денежных средств включаются в отчеты об исполнении сметы.
8. Правоотношения по добровольным пожертвованиям, не урегулированные настоящим Положением, регулируются Гражданским кодексом Российской Федерации.

### **IV. Особые положения**

1. Руководитель МАДОУ д/с № 1 несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечением и использованием целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.
2. Запрещается принуждение со стороны работников учреждений к внесению законными представителями целевых взносов, добровольных пожертвований.
3. Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками учреждений.

## Договор пожертвования № \_\_\_\_\_

г. Калининград

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Жертвователем», с одной стороны, и муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Калининграда детский сад № 1, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующего Смоляк Людмилы Константиновны, действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим договором Учреждение принимает от жертвователя \_\_\_\_\_ добровольное \_\_\_\_\_ пожертвование \_\_\_\_\_ в виде \_\_\_\_\_

(денежные средства (сумма), имущество, работы, услуги и т.п., если вещь не одна – перечисление, указываются индивидуализирующие признаки)

1.2. Жертвователь передает Учреждению имущество (денежные средства), указанное в п.1.1 настоящего договора, для использования Учреждением на \_\_\_\_\_

(уставную деятельность/ указать конкретную цель)

1.3. Имущество считается переданным Учреждению с момента подписания акта приема-передачи (денежные средства считаются переданными Учреждению с момента их зачисления на лицевой счет Учреждения).

1.4. Если использование Учреждением пожертвованного имущества (денежных средств) в соответствии с назначением, указанным в п.1.2 настоящего договора, станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то они могут быть использованы по другому назначению лишь с письменного согласия Жертвователя.

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учреждение вправе принять добровольное пожертвование от Жертвователя.

2.2. Учреждение вправе в любое время до передачи ему пожертвования от него отказаться. Отказ Учреждения от пожертвования должен быть совершен также в письменной форме. В этом случае настоящий договор считается расторгнутым с момента получения отказа.

2.3. Жертвователь вправе требовать отмены пожертвования в случае использования Учреждением пожертвованного имущества (денежных средств) не в соответствии с целями, указанными в п.1.2 настоящего договора.

2.4. Учреждение обязано ежегодно отчитываться за целевое использование полученных денежных средств, имущества.

2.5. Жертвователю имеет право получать своевременные отчеты от руководителя учреждения о целевом использовании денежных средств (имущества), переданного по настоящему договору.

### 3. Разрешение споров

3.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

3.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 4. Форс-мажор

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием причин непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, изменения действующего законодательства, военных действий и др. событий, при которых исполнение настоящего договора становится невозможным.

### 5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

### 6. Заключительные положения

6.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.3. Договор может быть расторгнут по письменному соглашению Сторон.

6.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

### 7. Адреса и реквизиты Сторон

Жертвователь:

Учреждение

Акт № \_\_\_\_\_  
 приема-передачи имущества  
 по договору пожертвования

г. Калининград

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Калининграда детский сад № 1, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующего Смоляк Людмилы Константиновны, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Жертвователю», действующий на основании \_\_\_\_\_

(указать реквизиты документа, удостоверяющего личность)

с другой стороны, именуемые вместе «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем.

1. Во исполнение Договора пожертвования от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ Жертвователю передал, а Учреждение приняло следующее имущество (работу, услугу).

Наименование	имущества	(работы, услуги)
_____		
_____		

Количество \_\_\_\_\_

Стоимость \_\_\_\_\_

2. Техническое состояние имущества \_\_\_\_\_

3. Документы на имущество: \_\_\_\_\_

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора пожертвования имущества от

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Жертвователю:

Учреждение

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_